

# KidsAI

## 保護者のかた向けマニュアル

### 2018年1月4日(木)から KidsAI が便利になります！

今まで別々にお申し込みいただいていたお預かりやプログラムのお申し込みが、ひとつのシステムでできるようになったほか、メールアドレス・パスワードの変更、利用明細の確認ができるようになりました！

項目	現在		変更後
入会 (ユーザーIDの発行等)	入会申請書、口座振替依頼書を提出	→	変更なし(入会申請書、口座振替依頼書を提出)
定期プログラム申込・変更	Google フォーム・メールでお申し込み・変更	→	変更なし
レギュラー申込・変更	Google フォームでお申し込み	→	KidsAI で お申し込み・変更・ 確認ができます。
スポット申込・変更	スポット Web 申込システムでお申し込み	→	
スペシャルプログラム申込・変更	Google フォームでお申し込み、変更はメール	→	
メールアドレスの変更	メールで変更	→	
利用明細の確認	利用明細システムで確認	→	
パスワード変更	変更不可	→	

ご利用についてご不明点がある場合は、

メール (seigakuin@npoafterschool.org) にてお問い合わせをお願いいたします。

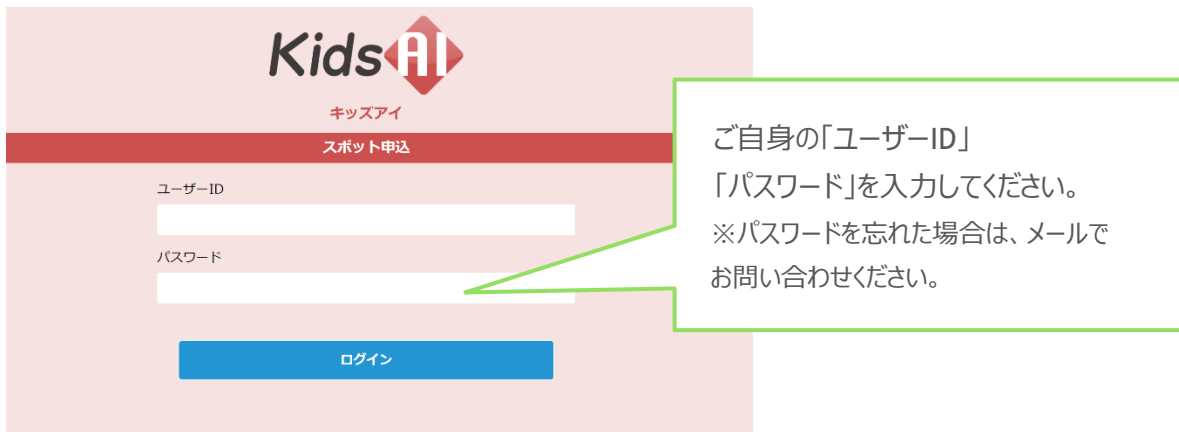
# KidsAI 保護者のかた向けマニュアル

## 目次

●ログイン画面	…	3 ページ
●TOP 画面		
●レギュラー預かり／定期プログラムお申し込みの TOP 画面	…	4 ページ
●「レギュラー預かり（定期的なご利用）」 を初めてお申し込みいただくとき	…	5 ページ
●「レギュラー預かり」の申込み内容を変更するとき	…	6 ページ
●「スポット預かり」を申し込むとき	…	7 ページ
●「スペシャルプログラム」を申し込むとき	…	8 ページ
●メールアドレスを変更するとき	…	9 ページ
●KidsAI のパスワードを変更するとき		
●ご利用の明細を確認したいとき	…	10 ページ
●Q&A	…	11 ページ

# ログインとTOP画面

■ ログイン画面：ユーザーID・パスワードを入力し、ログインしてください。



ご自身の「ユーザーID」  
「パスワード」を入力してください。  
※パスワードを忘れた場合は、メールで  
お問い合わせください。

■ TOP画面 現在の申し込み状況が確認できます。

① ヘッダー部分から、お申し込み・確認内容等をお選びください。



② アフタースクールからのお知らせが表示されます。  
ご確認ください。

③ プルダウンで月を選び「表示」ボタンを押すと  
選んだ月が、下部に表示されます。

日(曜日)	申込タイプ	定期PG	スペシャルPG
1日(金)	レギュラー		
2日(土)			
3日(日)			
4日(月)			

④ 現在お申し込みいただいている内容は、「日(曜日)」の右側に表示されます。

## ■レギュラー預かりのお申し込みTOP画面

「レギュラー申込」とは毎週曜日・時間を固定してご利用いただく方法です。

【ご注意いただきたいポイント】

- レギュラー預かりのお申し込み締め切りは、ご利用開始月の前月 25 日です。  
25 日以降はご入力いただけません。
- 2017 年 1 月現在レギュラーでご利用のかたは、新たにお申し込みいただく必要はありません。

※新規のお申し込みの場合、「ご利用終了日」は自動で設定されます。

すでに登録いただいている場合、ご登録の「ご利用開始日」「ご利用終了日」「（ご利用の）曜日」が表示されます。  
終了日は、卒業年に設定させていただいております。

	ご利用開始日	ご利用終了日	曜日
●	2017/12/1(金)	2017/12/31(日)	金

### 新規申込

初めてアフタースクールをご利用いただく場合、もしくは一度キャンセルされて再度ご利用を開始される場合は、「新規申込」を選択してください。

### 変更

すでにレギュラー利用いただいております、お申し込みいただいている曜日や内容を変更・追加する場合は「変更」を選択してください。  
<注意点>  
・**曜日の追加・変更をされる場合は、全てのご利用内容を入力してください。**

### ご利用終了日変更

現在お申し込みいただいているご利用終了日より前にご利用をキャンセルされる場合に選択してください。**翌月以降キャンセルされる場合は、当月末の日付をご入力ください。**

### 申込キャンセル

ご利用開始日が翌月以降のお申し込みを全てキャンセルする場合に選択してください。ご利用開始日の前月 25 日までキャンセルが可能です。

※レギュラー申込は、原則当月の途中でのキャンセルはできません。ご了承ください。

## ■レギュラー預かり申込（新規申込）

### 【ご注意くださいポイント】

- レギュラー預かり・定期プログラムのお申し込み締め切りは、ご利用開始月の前月 25 日です。

### 【ご入力いただく内容】

#### ① 月曜日～金曜日までご利用日内容を入力してください。

レギュラー預かり申込み（登録）

\*は、入力必須項目です。但し申し込みを行わない曜日については入力不要です。

利用期間開始日\*  年  月  日

退室時間\*  時  分  
※随伴送りは17:20または18:20でご入力ください。

帰宅手段\*  学校お迎え  随伴送り  単独下校

お迎えの方の氏名（続柄）\*

随伴送りの帰宅方面\*  JR駒込駅  南北線駒込駅

その他（40文字以内）  
※食料アレルギー等、特記事項があればご記入ください。

①ご利用開始日をプルダウンでお選びください。

②退室時間をお選びください。随伴送りは17:20または18:20でご入力ください。

③帰宅手段をお選びください。

④お迎えの方の氏名と続柄をご入力ください。

⑤随伴送りの帰宅方面をお選びください。

⑥その他欄  
特記事項があればご記入ください。

#### ②「確認」ボタンを押し、内容を確認し、次画面で「決定」を押してください。（完了後メールが届きます）

## ■レギュラー預かり申込（変更）

現在お申し込みいただいている「レギュラー申込」の、内容（曜日・時間）の変更ができます。

### 【ご注意くださいポイント】

- 「**変更**」でお申し込みいただく場合は**最新の利用内容を全て**ご登録ください。  
(例：月・水の登録から、金の利用を追加いただく場合、月・水・金を登録してください。)
- レギュラー預かり・定期プログラムの変更メ切はご利用開始月の前月 25 日です。

### 【ご入力いただく内容】

① 月曜日～金曜日までご利用日内容を入力してください。

②

The image shows a screenshot of the 'レギュラー預かり申込み（登録）' (Regular Pre-booking Registration) form. The form is divided into sections for each day of the week (月, 火, 水). The '月' (Monday) section is highlighted with a green box and contains the following fields:

- ご利用開始日\***: A dropdown menu for the start date, with a callout: ① ご利用開始日をプルダウンでお選びください。
- 退室時間\***: A time selection field (hour and minute), with a callout: ③ 退室時間をお選びください。随伴送りは 17:20 または 18:20 でご入力ください。
- 帰宅手段\***: Radio buttons for '学校お迎え' (School pickup), '随伴送り' (Accompanied drop-off), and '単独下校' (Independent drop-off), with a callout: ③ 帰宅手段をお選びください。
- お迎えの方の氏名（続柄）\***: A text field for the name and relationship of the pickup person, with a callout: ④ お迎えの方の氏名と続柄をご入力ください。
- 随伴送りの帰宅方面\***: Radio buttons for 'JR駒込駅' and '南北線駒込駅', with a callout: ⑤ 随伴送りの帰宅方面をお選びください。
- その他（40文字以内）**: A text field for additional notes, with a callout: ⑥ その他欄 特記事項があればご記入ください。

Other callouts include: ② (pointing to the form header) and ③ (pointing to the '退室時間' field).

③ 「確認」ボタンを押し、内容を確認し、次画面で「決定」を押してください。（完了後メールが届きます）

## ■ スポット預かり申込

不定期にご利用いただく場合は、「スポット申込」をしてください。

### 【ご注意いただきたいポイント】

- ご利用になりたい日の**前開室日 17 時まで**はシステムでのお申し込みが可能です。  
(前開室日 17 時をすぎるとお申し込みはできません。緊急時等はメールでご相談ください。)

### 【ご入力いただく内容】

#### ① 預かりの申込日を選択

預かり予定変更 (申込日選択)

\*は入力必須項目です。

申込日\* 2017 年 7 月 3 日 (月)

選択

①ご利用日をプルダウンで  
選び、「選択」ボタンを押してください。

#### ② 預かり予定の内容を入力

預かり予定変更

\*は入力必須項目です。

申込日 2017年12月11日(月)

申込タイプ スポット

入室時間\* [ ] 時 [ ] 分  下校後

退室時間\* [ ] 時 [ ] 分  
※随伴送りは17:20または18:20でご入力ください。

帰宅手段\*  学校お迎え  随伴送り  単独下校

お迎えの方の氏名(続柄)\* [ ]

随伴送りの帰宅方面\*  JR駒込駅  南北線駒込駅

その他 (40文字以内) [ ]

確認 予約キャンセル

②入室時間をお選びください。  
「下校後」をチェックすると、8:20 が自動で入力されます。何かしらの理由で調整が必要な場合は変更が可能です。

③退室時間をお選びください  
随伴送りは 17:20 または 18:20 でご入力ください。

④お迎えの方の氏名と続柄をご記入ください。

⑤随伴送りの帰宅方面をお選びください。

⑥その他欄  
何か特記事項があればご記入ください

③「確認」ボタンを押し、内容を確認し、次画面で「決定」を押してください。(完了後メールが届きます)

## ■スペシャルプログラム申込

各月の「スペシャルプログラム」にご参加いただく場合は、「スペシャルプログラム申込」をしてください。

### 【ご注意いただきたいポイント】

- 「スペシャルプログラム」の実施時間帯に、レギュラーもしくはスポットの預かりのお申し込みが必要です。
- スペシャルプログラムのお申し込みは先着順です。定員に達した場合、お申し込みはできません。
- システムの都合上、一度お申し込みいただいたスペシャルプログラムはキャンセルができません。キャンセルについては個別にメールでお問い合わせください。

### 【ご入力いただく内容】

#### ①スペシャルプログラムを選択します。

スペシャルプログラム一覧		
スペシャルプログラム名	日時	申込状況
料理	2017年7月17日(月) 16時00分 ~ 17時30分	

①参加されたいプログラム名をクリックしてください。

【！】ご注意ください。

申込締切以前でも、定員数に達した場合は、お申し込みを締め切らせていただきます。

キャンセル待ちを希望される場合はメールにてお問い合わせください。

#### ②お申し込みを決定します。

スペシャルプログラム申込み	
<small>スペシャルプログラム申込みのキャンセルはこのサイトからできません。 スペシャルプログラム申込みのキャンセル待ちについては、<a href="#">こちら</a>にご連絡ください。</small>	
スペシャルプログラム名	料理
日程	2017年7月17日(月)
時間	16:00 ~ 17:30
料金	1,000円
定員	20人
申込受付期間	2017年7月3日(月)09:00 ~ 2017年7月14日(金)17:00
内容	大人気、料理プログラムの第三弾です！ ふるってご参加ください！
受付状況	

[内容に同意の上申し込む](#)

②内容に問題がなければ、「内容に同意の上申し込む」ボタンを押してください。



③「確認」ボタンを押し、内容を確認し、次画面で「決定」を押してください。（完了後メールが届きます）

## ■メールアドレスの変更

ご登録いただいているメールアドレスの変更ができます。

メールアドレスは1つのユーザーIDにつき、1つのみ登録できます。

①現在のメールアドレスが表示されます。変更する「新しいメールアドレス」をご入力ください。

メールアドレス変更

住所、電話番号などの変更については、[こちら](#)にご連絡ください

\*は入力必須項目です。

現在のメールアドレス kidsai@allife2003.com

新しいメールアドレス\*

確認

住所、郵便番号の変更は「こちら」をクリックし、メールでお申し出ください。

②「確認」ボタンを押し、内容を確認し、次画面で「決定」を押してください。（完了後メールが届きます）

## ■パスワードの変更

ご登録いただいているパスワードの変更ができます。

①「現在のパスワード」「新しいパスワード」を入力してください。

（現在のパスワードがわからない場合は、メールでお問い合わせください）

パスワード変更

現在のパスワード\*

新しいパスワード\*

新しいパスワード（再入力）\*

登録

②「登録」ボタンを押し、内容を確認し、次画面で「決定」を押してください。（完了後メールが届きます）

## ■ 利用明細の確認

毎月のご利用料金が確認いただけます。

### 【ご注意いただきたいポイント】

- ご請求金額が確定したあとにご覧頂けます。確定は一斉メール等でご案内いたします。
- 明細の内訳は一斉メール等でご案内いたします。
- 何かしらの理由で口座振替ができなかった場合は翌月以降に合算してご請求となります。

### 【ご確認方法】

① 確認されたい月の「ご請求年月」をプルダウンで選び、「表示」ボタンを押してください。

選択いただいた月ご請求金額、およびご利用内容が表示されます。

#### 利用明細

ご請求年月	2017年11月 ▼	表示
ご請求金額	42,769円	
ご利用日	商品名	料金
2017/11/01	週4日コース:月会費 (11月分)	29,160円
2017/11/01	ミュージカル月謝:ミュージカル月謝 (11月分)	6,265円
2017/11/01	キャンパス月謝:キャンパス月謝 (11月分)	7,344円
	合計	42,769円

## ■ Q&A

### <レギュラー預かり>

【Q】「レギュラーの利用内容」を変更したいときは、どうしたらよいですか？

【A】翌月の内容について、当月 25 日中までは変更が可能です。

26 日 0 時を過ぎるとシステム上の変更はできません。

26 日 0 時を過ぎた場合は、メールでお問い合わせいただきますようお願いいたします。

### <スポット預かり>

【Q】「スポット申込」の利用内容を変更したいときは、どうしたらよいですか？

【A】前開室日 17 時までは、サイト上で変更が可能です。

17 時をすぎた場合には、メールまたは緊急の場合はお電話でご連絡ください。

【Q】明日のスポット申込ができないのはなぜですか？

【A】前開室日 17:00 以降はお申し込みができません。緊急時はメールにてお問い合わせください。

### <定期プログラム>

【Q】月の途中から定期プログラムに参加することは可能ですか？

【A】場合によっては可能ですので、個別にお問い合わせください。

### <スペシャルプログラム>

【Q】スペシャルプログラムが申し込みできません。

【A】定員に達した場合、画面にプログラムは表示されず、お申し込みができなくなります。

キャンセル待ちをご希望の場合は、メールでご連絡ください。

【Q】スペシャルプログラムについて、リマインドの連絡などはありますか？

【A】メールでのご連絡は基本的にしておりません。

お持ちいただきたいものがある場合は、お申し込みフォームに記載されます。

お申し込みの際にフォームやお便り等でご確認をお願いいたします。

【Q】定期プログラムやスペシャルプログラムの詳細・参加費が知りたいです。

【A】ご入会時に配布済みのおたより、毎月のおたより、アフタースクールウェブページをご覧ください。

#### **<キャンセル・予定変更>**

【Q】スポット申込やスペシャルプログラムのキャンセルをしたいです。

【A】スポット申込がご自身でキャンセルしていただけるようになりました。スペシャルプログラムのキャンセルについては個別にメールでご連絡ください。スペシャルプログラムは場合によってはキャンセル料が発生する場合がございますので、ご注意ください。

【Q】レギュラー利用日、スポット利用日のお迎え時間等予定を変更したいです。

【A】ポータルサイトから変更予定の日付をクリックし、内容を変更してください。

変更可能な締め切り日時を過ぎた場合は、個別にメールにてお問い合わせください。

【Q】月の途中にレギュラー利用日の特定の日利用をキャンセルしたいです。

【A】個別にメールでご連絡ください。